



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1080»

107392 г. Москва, ул. Знаменская, д.12/4, тел.: 8(499) 161-75-39; e-mail: 1080@edu.mos.ru; сайт: http://sch1080.mskobr.ru/
Лицензия № 038651 от 21.08.2017г., ОГРН 5147746077023, ИНН 7718997948, КПП 771801001

Приказ

« 03 » 09 2018 г.

№ 621

О назначении ответственных лиц, из числа администрации, за обеспечение безопасности, организации предупредительно-профилактических мероприятий, недопущение чрезвычайных ситуаций и террористических актов, создание безопасных условий при проведении учебного процесса

В соответствии с приказом № 148 от 01.04.2015 г. Департамента образования города Москвы, внесены изменения в пункт 1.2 приказа от 15.04.2009 № 182 «О совершенствовании работы по оперативному реагированию при возникновении чрезвычайных происшествий, несчастных случаях на производстве и с обучающимися, воспитанниками»,

приказываю:

1. С 01.09.2018 г. назначить ответственным за работу по обеспечению общественной и личной безопасности, антитеррористической защищенности всех категорий сотрудников и обучающихся (воспитанников), поддержания правопорядка и дисциплины в ГБОУ Школа № 1080 – Королева Альберта Георгиевича.
2. С 13.09.2018 г. назначить специалиста по охране труда – Воронину Ольгу Александровну – за соблюдением работниками трудовой и производственной дисциплины, правил и норм охраны труда, требований санитарии и гигиены, обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда, учебы в зданиях и на территориях ГБОУ Школа № 1080.
3. С 01.09.2018 г. назначить ответственным за создание безопасных условий во время учебно-воспитательного процесса по адресу: ул. Знаменская, д. 12/4 (ШО - 1) – Белову Ирину Борисовну.
4. С 13.09.2018 г. назначить ответственным за создание безопасных условий во время учебно-воспитательного процесса по адресу: ул. Халтуринская, д. 16 (ШО - 2) – Титкову Оксану Георгиевну.
5. С 01.09.2017 г. назначить ответственным за создание безопасных условий во время учебно-воспитательного процесса по адресу: ул. Знаменская, д. 6 (ШО - 3) – Тугсат Маргариту Николаевну.

6. С 01.09.2017 г. назначить ответственным за создание безопасных условий во время воспитательного процесса по адресу: ул. Большая Черкизовская, д. 5, к. 7 (ДО - 1) – Розанову Елену Генриховну.
7. С 01.09.2017 г. назначить ответственным за создание безопасных условий во время воспитательного процесса по адресу: ул. Халтуринская, д. 6 (ДО - 2) – Лаврентьеву Марину Валентиновну.
8. С 01.09.2017 г. назначить ответственным за создание безопасных условий во время воспитательного процесса по адресу: ул. Большая Черкизовская, д. 11, к. 1 (ДО - 3) – Апарину Татьяну Федоровну.
9. С 01.09.2017 г. назначить ответственным за создание безопасных условий во время воспитательного процесса по адресу: Зельев пер, д. 3А (ДО - 4) – Музыкантову Марину Анатольевну.
10. 01.09.2017 г. назначить ответственного за создание обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся (воспитанников, детей) – психолога Дульневу Светлану Евгеньевну.
11. 01.09.2017 г. назначить ответственными за создание и обеспечение безопасных условий всех преподавателей, участвующих в учебно-воспитательном процессе, вменить каждому в обязанность (согласно должностной инструкции) дежурство по ГБОУ Школа № 1080, в соответствии с графиком дежурств на переменах.
12. Классным руководителям обеспечивать защиту и охрану прав учащихся, особенно уделять внимание «трудным» детям и детям, оставшимся без попечения родителей, активно сотрудничать с социальным педагогом. Выявлять и вести учет детей социально незащищенных категорий, детей из неблагополучных семей. Осуществлять контроль за поведением детей во время перемен. Согласно должностной инструкции, классный руководитель организует дежурство по классу, школе, столовой, другим общественным помещениям, дежурство по которым закреплено в Уставе общеобразовательного учреждения.
13. Для создания безопасных условий во время проведения прогулок, экскурсий и экспедиций, группу обучающихся должны сопровождать двое сотрудников общеобразовательного учреждения.
Для оказания первой медицинской помощи при травмах необходимо иметь медицинскую аптечку с набором рекомендуемых медикаментов и перевязочных средств. Перед выходом на подобное мероприятие учащиеся должны быть проинструктированы, о чем в соответствующем журнале делается запись (с указанием места проведения) и каждый ученик расписывается в том, что он ознакомлен с инструктажем.
При несчастном случае сопровождающий или очевидец несчастного случая, обязан немедленно сообщить об этом руководителю прогулки, туристического похода, экскурсии или экспедиции.
14. 01.09.2017 г. назначить ответственным за оформление формы акта Н-2 (несчастного случая с пострадавшим) социального педагога Юдакову Людмилу Викторовну.
15. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Зубова