



Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
Организации

30.08.18

И.А. Папкратова

Утверждено:
Директор ГБОУ «Школа № 1080»

И.В. Зубова



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 1080»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об организации работы по охране труда и
обеспечению безопасности образовательного процесса»**

О Г Л А В Л Е Н И Е

1. Общие Положения.....	3
2. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.....	3
2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.....	3
2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда.....	3
2.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.....	3
2.4. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений.....	4
2.5. Создание и деятельность квалификационной Комиссии по обучению и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу.....	4
2.6. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.....	4
2.7. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.....	4
2.8. Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по охране труда.....	4
2.9. Осуществление трехступенчатого административно - общественного контроля над состоянием охраны труда.....	5
2.10. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля.....	5
3. Мероприятия по охране труда.....	5
4. Документация по охране труда	8

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Школа № 1080» (ГБОУ Школа № 1080), в дальнейшем - «Положение» разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда», Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утверждённых Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава ГБОУ «Школа № 1080», и Правил внутреннего трудового распорядка общеобразовательных учреждений.

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников ОУ и обучающихся в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно - правовых, социально - экономических, организационно-технических, санитарно - гигиенических и иных мероприятий.

1.3. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляет директор школы.

1.4. Должностное лицо, осуществляющее работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяется приказом по ГБОУ Школа № 1080.

1.5. Настоящее Положение, действие которого распространяется на всех сотрудников ГБОУ Школа № 1080, является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ Школа № 1080.

1.6. Положение принимается решением общего собрания работников или педагогическим советом ГБОУ Школа № 1080 и утверждается директором. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением общего собрания работников или педагогическим советом школы и утверждается директором. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ и г. Москвы об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в ГБОУ указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда.

В целях организации эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении образовательного процесса по согласованию с профсоюзным комитетом ГБОУ Школа № 1080 осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по ОТ и ТБ для работников ГБОУ, обучающихся и воспитанников.

2.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.

В целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в ГБОУ Школа № 1080 создаётся Комиссия по охране труда, решающая в своей деятельности следующие задачи:

- разработка Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
- рассмотрение предложений по разработке организационно - технических и санитарно - оздоровительных мероприятий для подготовки Соглашения по охране труда;

- анализ существующего состояния условий и охраны труда в ГБОУ и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем ОТ;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

Комиссия по охране труда создаётся в составе не менее 4 членов (по 2 члена от администрации и профсоюзного комитета образовательного учреждения) и действует на основании Положения, принимаемого на общем собрании работников или педагогическим советом, согласованного с профсоюзным комитетом и утверждённого директором ГБОУ.

2.4. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками ГБОУ.

В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с обучающимися в период участия их в образовательном процессе на уроках, внеклассных и внешкольных мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками ГБОУ при выполнении ими должностных обязанностей в ГБОУ Школа № 1080 создаётся Комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками школы.

Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по ГБОУ.

2.5. Создание и деятельность квалификационной Комиссии по обучению и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу.

В целях организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников ГБОУ Школа № 1080, относящихся к неэлектротехническому персоналу, ежегодно создаётся квалификационная Комиссия в составе членов, имеющих Удостоверения о допуске к работе на установках до 1000 В. Должностные лица, входящие в состав Комиссии и срок проверки знаний неэлектротехнического персонала по электробезопасности определяются приказом по ГБОУ.

2.6. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.

Проведение инструктажей, обучение работников ГБОУ Школа № 1080 и обучающихся безопасным методам и приёмам выполнения работ, проверка знаний требований охраны труда, осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда. Недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда осуществляется директором ГБОУ Школа № 1080.

2.7. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.

В целях повышения ответственности коллектива работников ГБОУ Школа № 1080 за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся на должностные лица приказом директора возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного процесса.

Отдельным приказом возлагается ответственность за пожарную безопасность, электрохозяйство, безопасность эксплуатации лифтов и теплоэнергоустановок.

2.8. Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по охране труда.

Должностным лицом ГБОУ Школа № 1080, ответственным за работу по охране труда, обеспечивается:

- безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования ГБОУ;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- создание соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;
- обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- приобретение за счёт средств ГБОУ и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- санитарно - бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- ознакомление работников с требованиями и инструкциями охраны труда под подпись.

2.9. Осуществление трехступенчатого административно - общественного контроля над состоянием охраны труда.

В целях осуществления контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми сотрудниками ГБОУ Школа № 1080 и подразделений, функционирующих на его территории (пищеблок, медицинский кабинет), требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда в ГБОУ Школа № 1080 осуществляется административно-общественный трехступенчатый контроль. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет директор ГБОУ Школа № 1080 и председатель профсоюзного комитета. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля, определяются приказом директора по ГБОУ. Трехступенчатый контроль осуществляется на основании Положения, принимаемого на общем собрании работников и утверждённого директором ГБОУ.

2.10. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля.

Должностные лица образовательного учреждения обеспечивают:

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в школе и расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Ежегодно в ГБОУ Школа № 1080 проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов ГБОУ Школа № 1080 по охране труда;

- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда и технике безопасности, а также продление или прекращение срока их действия;
- издание приказов директором ГБОУ Школа № 1080 по вопросам охраны труда;
- разработка и подписание Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом ГБОУ;
- разработка и утверждение по согласованию с профсоюзным комитетом Плана мероприятий по охране труда;
- проведение инструктажей работников и обучающихся;
- проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала;
- проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с Положением о трёхступенчатом контроле;
- проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок;
- направление должностных лиц ГБОУ на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образованием и органов управления охраной труда.

Изучение вновь введённых документов осуществляется в формах:

- индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда;
- ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

3.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами Комиссии по охране труда и (или) сотрудниками администрации ГБОУ.

Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда относится к компетенции общего собрания работников или Совета ГБОУ.

При необходимости локальные нормативные акты согласуются с профсоюзным комитетом ГБОУ.

Утверждение локальных нормативных актов осуществляется директором школы в установленные законодательством сроки.

3.4. Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия осуществляется членами Комиссии по охране труда на основе типовых документов.

Должностные обязанности по охране труда, инструкции по охране труда согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются директором школы.

Должностные обязанности и инструкции по ОТ вводятся в действие или продлеваются приказом директора школы и действуют неопределённый срок до издания приказа, объявляющего их утратившими силу.

3.5. Директором школы в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

- о введении в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);
- о создании Комиссии по охране труда;
- об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;
- о создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;
- об утверждении перечня должностей и профессий для неэлектротехнического персонала;
- о создании Комиссии по обучению и проверке знаний по электробезопасности (на учебный год);
- о введении в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда или о продлении срока их действия (на учебный год);
- о назначении ответственного за электрохозяйство (на учебный год);
- о назначении ответственного за противопожарную безопасность (на учебный год);

- о возложении ответственности за охрану труда и обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся на должностных лиц образовательного учреждения (на учебный год);
- о возложении ответственности за охрану труда и безопасность жизнедеятельности обучающихся при проведении мероприятий, связанных с выходом (выездом) за пределы ГБОУ, района, города (перед проводимым мероприятием);
- о расследовании несчастных случаев с работниками или обучающимися (при необходимости);
- при приёме кабинетов, спортзала к новому учебному году (на учебный год);
- при проведении испытания спортивных снарядов, спортивных площадок и деревянных лестниц.

3.6. Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом ГБОУ разрабатывается должностными лицами, ответственными за работу по охране труда, и членами Комиссии по охране труда и принимается на следующий календарный год. Соглашение содержит описание видов и содержания работ, измеренные в единицах учёта их объёмные и стоимостные показатели, срок выполнения работ, ответственных должностных лиц и показатели ожидаемой социальной эффективности.

3.7. План мероприятий по охране труда разрабатывается на следующий календарный год с указанием мероприятий, срока исполнения и должностных лиц, ответственных за исполнение мероприятий.

3.8. В ГБОУ проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приёме на работу
- инструктаж на рабочем месте (проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда);
- внеплановый инструктаж.

В ГБОУ проводятся следующие виды инструктажей обучающихся по охране труда:

- инструктаж на рабочем месте (проводится в плановом порядке учителями биологии, физики, химии, информатики, физкультуры с соответствующей записью в журнале в 1-ую декаду сентября текущего года; повторный инструктаж проводится во 2-ую декаду января следующего года);
- внеплановый инструктаж (проводится ответственным педагогическим работником перед проведением отдельных мероприятий или учителем соответствующего предмета после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале).

3.9. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000. После проведения обучения проводится проверка знаний в форме зачёта с записью результатов проверки в журнал.

Лица, относящиеся к неэлектротехническому персоналу, не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.

3.10. Проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с Положением о трехступенчатом контроле:

- завхозами и инженерами по комплексному обслуживанию и эксплуатации зданий - 1 раз в квартал;
- членами Комиссии по охране труда - 1 раз в полугодие.

Результаты проверок фиксируются в журнале и оформляются актами.

3.11. Проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок осуществляется в августе текущего года перед началом нового учебного года на основании приказа директора образовательного учреждения. Результаты проверки оформляются актом.

При вводе в действие нового оборудования или профильных учебных кабинетов проводится их обследование на основании приказа директора ГБОУ. Результаты обследования оформляются актом- разрешением.

3.12. Направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда осуществляется в соответствии с приказами отдела образования или по инициативе образовательного учреждения. Во время обучения работнику выплачивается заработная плата в размере среднего заработка.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. В ГБОУ Школа № 1080 хранятся действующие нормативно - правовые акты по охране труда:

законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы по

г. Москве, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы.

4.2. В ГБОУ Школа № 1080 содержится следующая документация по охране труда:

- должностные обязанности по охране труда;
- инструкции по охране труда для работников и обучающихся;
- журнал регистрации вводного инструктажа;
- журналы регистрации инструктажа на рабочем месте;
- журналы регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте;
- журналы регистрации инструктажей обучающихся;
- журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
- журналы регистрации несчастных случаев с обучающимися;
- журналы проверки знаний по технике безопасности с I квалификационной группой по электробезопасности;
- журнал учёта инструкций по охране труда;
- журнал учёта выдачи инструкций по охране труда;
- журнал административно-общественного контроля;
- акты.